

2. számú melléklet

A XXXIII. Országos Tudományos Diákköri Konferencia részvételi feltételei

1. Általános információk

A XXXIII. OTDK Központi Felhívásának célja, hogy az intézményi TDT-elnökök és a hallgatók számára tájékoztatást adjon a nevezéssel kapcsolatos legfontosabb információkról. Jelen dokumentum a legfontosabb adminisztratív feladatokat tartalmazza. A felhívás mellett a TDT-elnökök és a hallgatók az OTDT honlapján is nyomon tudják követni a XXXIII. OTDK-val kapcsolatos legfrissebb eseményeket.

Az OTDT Titkárságának elérhetőségei:

Honlap: <http://www.otdk.hu>

E-mail: otdt.titkarsag@ofi.hu

Telefon: +36 (1) 235-7253

Postai cím: Oktatáskutató és Fejlesztő Intézet

OTDT Titkárság

1143 Budapest Szobránc u. 6-8.

2. Részvételi feltételek

A nevezés feltétele, hogy a pályamunka és annak valamennyi szerzője megfeleljen a Központi Felhívásban és annak mellékleteiben megfogalmazott feltételeknek.

A XXXIII. OTDK-ra azok a hallgatók szerezhettek jogosultságot, akik a **XXXII. OTDK nevezési időszakát követő és a XXXIII. OTDK nevezési időpontját megelőző első fordulót jelentő minősítő (válogató) szakterületi, kari, intézményi /művészeti diákköri fórum** (a továbbiakban intézményi konferencia) idején

- osztatlan,
- BA/BSc,
- MA/MSc

képzésben vettek részt[1], és megfelelnek a Központi Felhívásban és a megpályázott szekció felhívásában foglalt valamennyi követelménynek. A XXXIII. OTDK-ra nevezhetnek továbbá azok a középiskolások, akik megfelelnek a feltételeknek.

2.1. Tartalmi feltételek

- A képzési idő alatt, önképzési céllal[2] végzett diáktudományos/művészeti tevékenységet dokumentáló pályamunka (dolgozat, alkotás),
- amelyet a szakterületi, kari, intézményi tudományos/művészeti diákköri fórumon (a továbbiakban *intézményi konferencián*)
- az abszolutóriumot megelőzően[3]
- a szerző(k) személyesen bemutatott (bemutattak),
- és ott a zsűri javasolta a XXXIII. Országos Tudományos Diákköri Konferencián történő bemutatását.

A XXXIII. OTDK-ra nevezett pályamunkának tartalmilag azonosnak kell lennie a pályamunkával, amellyel készítője/készítői az intézményi konferencián jogosultságot szerzett(szerzettek) az OTDK-n történő részvételle. Az OTDT külön felhívja a nevezni szándékozó hallgatók figyelmét, hogy **a benevezett pályamunkákat plágiumkereső szoftverrel vizsgálja meg**. A szerzői jogokat bizonyítottan sértő dolgozatokat az OTDT kizárja a nevező intézmény egyidejű értesítésével.

3. Az intézményi TDK-konferenciák dokumentációja

Az OTDT az intézményi TDK-konferenciák, az OTDK, a Pro Scientia Aranyérem pályázatok kezelésére online rendszert működtet (elérhető az OTDT honlapjáról).

Az intézményi TDK-konferenciák **dokumentumait legkésőbb az intézményi konferenciát követő két héten belül kell az intézményi/kari TDT-elnöknek, -titkárnak, -felelősnek (a továbbiakban: TDT-elnök) megküldeni** az OTDT Titkárságának az alábbiakban ismertetett módon:

- Az elektronikus Excel/XML formátumú, adatokkal hiánytalanul kitöltött jegyzőkönyv feltöltése az OTDT online rendszerébe. A jegyzőkönyvet kötött formátumban kell feltölteni, aminek mintája az OTDT honlapján érhető el. Ugyanitt található a jegyzőkönyv használatával kapcsolatos útmutató is.

- A kitöltött és a zsűritagok által aláírt jegyzőkönyveket szkennelve e-mail-ben vagy hagyományos postai úton kell megküldeni az OTDT Titkárságának.

A papíralapú dokumentáció beérkezését követően az OTDT Titkársága összeveti azt az OTDT online rendszerébe feltöltött adatokkal, és tartalmi azonosság esetén jóváhagyja a jegyzőkönyvet. Ha a papíralapú és az elektronikus jegyzőkönyv között eltérés van, az OTDT Titkársága hiánypótlást kér az érintett TDT-elnőtől, és annak beérkezését követően – ha az egyértelműen tartalmazza a kért információkat és adatokat – jóváhagyja a jegyzőkönyvet.

4. A hallgatók feladatai a XXXIII. OTDK-n történő részvétellel kapcsolatban

Az intézményi TDK-konferencia jegyzőkönyvének OTDT Titkárság által történt befogadását követően a hallgatók a jegyzőkönyvben megadott e-mail címükre kapnak tájékoztatást arról, hogy az intézményi TDK-konferencián a pályamunkájuk javaslatot kapott a XXXIII. OTDK-ra történő bemutatásra (a 2014-2015. évi tanév II. félévében jogosultságot szerző hallgatóknak a XXXIII. OTDK szekció felhívásainak megjelenése után küldi ki az online rendszer a leveleket). **Az e-mail megküldésének napját követően a hallgatóknak 30 nap áll a rendelkezésükre, hogy az intézményi TDK-konferencián bemutatták és ott a XXXIII. OTDK-ra javasolt pályamunkájukat PDF-formátumban az OTDT online rendszerébe feltöltsék**, valamint **kiválasszák azt a szekciót**, amelybe a későbbiekben nevezni szeretnének a dolgozattal. Azok a hallgatók, akik a XXXIII. OTDK érintett szekciójának nevezési határidejét megelőző 30 napon belül megrendezett intézményi TDK-konferencián kapnak jogosultságot pályamunkájukkal, legkésőbb a nevezési határidőig kell, hogy feltöltsék dolgozatukat az online rendszerbe.

A pályamunkák szekciók szerinti formai és tartalmi követelményeit a *Központi Felhívás 3. számú melléklet, valamint a szekciók felhívásai* tartalmazzák. Felhívjuk a TDT-elnökök figyelmét, hogy az intézményi TDK-konferenciákat az OTDK szekciói előírásainak figyelembe vételével szervezzék meg, és a pályaművekkel szemben támasztott formai követelményeket is a szekciók iránymutatásának megfelelően adják meg, illetve az értékelés is a szekciók szempontjai alapján történjen.

4.1. A hallgatói nevezés lépései

1. Az intézményi TDK-konferenciát követően:
 - Pályamunka feltöltése és a szekció kiválasztása az e-mail megküldésétől számított 30 napon belül.
2. A hallgatók számára megadott nevezési határidőig (a nevezési időszak 2016. szeptember 15-én kezdődik):
 - A feltöltött pályamunkához kapcsolódó adatok kitöltése.
 - Az angol és a magyar nyelvű rezümé feltöltése. Amennyiben a pályamunka nyelve ezektől eltér, akkor magyarul és a pályamunka nyelvén kell a rezümét feltölteni. A rezümére vonatkozó leírást a *Központi Felhívás 3. számú melléklet* tartalmazza.
 - Az adatok kitöltését, a rezümék felöltését követően a nevezést véglegesíteni kell az online rendszerben.
3. A hallgatók számára megadott nevezési határidőt követően:
 - **Az intézményi TDT-elnök részére átadandó:** A pályamunka és a nevezésekhez kapcsolódó dokumentáció a szekció által kért formában, a szekció felhívásában meghatározott módon (amennyiben a szekció kér dolgozatot, úgy a rendező intézmény számára megküldendő pályamunkákra vonatkozó kritériumokat a szekciók felhívásai tartalmazzák).

4.2. Abszolutóriumot szerzett, valamint a nevezés félévében várhatóan abszolutóriumot szerző hallgatók nevezése

A BA, BSc képzés keretében megírt szakdolgozat – amennyiben megfelel a felhívásban és a mellékletekben foglalt követelményeknek – a **XXXIII. OTDK-ra benevezhető**.

Azon hallgatóknak, akik az **intézményi TDK-konferencia félévében** (amelyen a benevezett pályamunkájukkal jogosultságot kaptak a XXXIII. OTDK-ra):

- **osztatlan, MA vagy MSc képzésben vettek/vesznek** részt és
- A) **ugyanabban a félévben szerezték meg abszolutóriumukat** (a továbbiakban: abszolutóriumot szerzett hallgató)

VAGY

B) a nevezés félévében megrendezett intézményi TDK-konferencián szereznék jogosultságot a XXXIII. OTDK-ra, és ugyanabban a félévben várhatóan abszolutóriumukat is megszerzik (a továbbiakban a nevezés félévében várhatóan abszolutóriumot szerző hallgató)

az OTDT online rendszerében **nyilatkozatot** kell tenniük az alábbi tartalommal (a három lehetőség közül kell az egyiket kiválasztani):

A) A végzés félévében az intézményi TDK-konferencián bemutatott pályamunka a hallgató tanulmányi időszakában készült, érdemi része az utolsó félévet megelőzően. A szakdolgozat/diplomaterv témája a TDK-dolgozattal megegyezik, de azzal sem címében, sem tartalmában, sem pedig terjedelmében nem azonos.

VAGY

B) A végzés félévében az intézményi TDK-konferencián bemutatott pályamunka a hallgató tanulmányi időszakában készült, érdemi része az utolsó félévet megelőzően. A TDK-pályamunka témája a szakdolgozatával/diplomatervével nem azonos, így azzal sem címében, sem terjedelmében, sem tartalmában nem egyezik.

VAGY

C) A TDK-pályamunkát az intézményi szabályzatokban megfogalmazott lehetőséggel élve az intézményi/kari TDK-konferencia eredményeként fogadták el szakdolgozatként (az erről szóló igazolást a nevezéshez mellékelni szükséges).

Amennyiben az abszolutóriumot szerzett/a nevezés félévében várhatóan abszolutóriumot szerző hallgató az **A)** vagy a **B)** pontot választja, úgy a nevezés során – összevetési lehetőségként – fel kell töltenie a benyújtott szakdolgozatát/diplomatervét, ugyanis nem fogadható el olyan pályamunka, amely tantervi kötelezettségként készült. A feltöltést az OTDT online rendszerében kell elvégezni. A rendszer a feltételeket automatikusan ellenőrzi. A nevezési adatok kitöltése során a hallgatóknak arra a kérdésre kell válaszolniuk, hogy „A szakdolgozat/diplomaterv témája a TDK-dolgozatával megegyezik”. A megfelelő válasz (igen; nem; és igen, és a TDK-konferencia eredményeként fogadták el szakdolgozatként) kiválasztását követően a válasz szerinti nyilatkozat a hallgató nevezési lapjára generálódik. Az abszolutóriumot szerzett és a nevezés félévében várhatóan abszolutóriumot szerző hallgatóknak a nevezési lapjukat ezt követően a nyilatkozattal együtt ki kell nyomtatniuk, és alá kell írniuk, illetve témavezetőjükkel alá kell íratniuk.

Az osztatlan, MA vagy MSc képzésben abszolutóriumot szerzett, valamint a nevezés félévében várhatóan abszolutóriumot szerző hallgatóknak a TDT-elnök részére átadott nevezési dokumentációjukhoz csatolniuk kell egy (1) példányban az alább felsorolt dokumentumokat, amelyeket a TDT-elnöknek az OTDT Titkárságára kell megküldeni:

- az OTDT online rendszeréből kinyomtatott nevezési lap, amely tartalmazza a nyilatkozatot, amit a nevező hallgató(k)nak és a témavezetőnek kell aláírnia;
- a C) változat megjelölése esetén szükséges a dékáni hivatal/tanulmányi hivatal/osztály igazolása az elfogadás tényéről és folyamatáról (arról, hogy az intézményi TDK-konferencia megelőzte a szakdolgozatként/diplomamunkaként történő benyújtását, ami kifejezetten az intézményi TDK-konferencia eredménye).

Az abszolutóriumot szerzett hallgatóknak át kell adniuk továbbá:

- az abszolutórium megszerzésének dátumát igazoló hivatalos dokumentum másolatát.

A XXXIII. OTDK nevezési határidői a hallgatók számára (a szekciók felhívásai tartalmazzák a rendező intézmények által az alábbi lehetőségek közül kiválasztott konkrét időpontot):

- 2016. december 7. (szerda)
- 2017. január 4. (szerda)
- 2017. január 11. (szerda)
- 2017. január 18. (szerda)
- 2017. február 22. (szerda, Orvos-és Egészségtudományi Szekció)

5. Az intézményi TDT-elnökök feladatai a XXXIII. OTDK-hoz kapcsolódóan

5.1. Az intézményi TDK-konferenciát követően:

- Az intézményi TDK-konferencia dokumentumainak feltöltése és megküldése az OTDT Titkárságának a 3. pontban fentebb részletezett módon.

5.2. A hallgatók nevezési határidejét követően:

- A hallgatók nevezéseinek jóváhagyása az OTDT online rendszerében.
- A jóváhagyott nevezésekről összesítő jegyzék **szekciónként két példányban** történő nyomtatása és aláírása.
- Az aláírt összesítő jegyzék(ek) postai úton való megküldése, szekciónként egy példány az OTDT Titkárság részére, és egy példány az adott szekciót rendező intézmény részére.
- A hallgatók által beadott pályamunkák (művészeti alkotások) megküldése a szekciót rendező intézményeknek a felhívásukban rögzített példányban és formában (amennyiben kéri).
- Az abszolutóriumot szerzett és a nevezés félévében várhatóan abszolutóriumot szerző hallgatók nevezési dokumentációjának megküldése az OTDT Titkárság részére a 4.2. pontokban leírtaknak megfelelően.

Az intézményi és kari TDT-elnökök által összegyűjtött dokumentumok megküldésére vonatkozó határidők (postabélyegző dátuma, a szekciók felhívásai tartalmazzák a rendező intézmények által az alábbi lehetőségek közül kiválasztott konkrét időpontot):

- 2016. december 12. (hétfő) – a 2016. december 7-i hallgatói nevezési határidejű szekciók esetében
- 2017. január 9. (hétfő) – a 2017. január 4-i hallgatói nevezési határidejű szekciók esetében
- 2017. január 16. (hétfő) – a 2017. január 11-i hallgatói nevezési határidejű szekciók esetében
- 2017. január 23. (hétfő) – a 2017. január 18-i hallgatói nevezési határidejű szekciók esetében
- 2017. február 17. (hétfő, Orvos- és Egészségtudományi Szekció)

A nevezési dokumentáció mind az OTDT Titkárságára, mind a rendező intézményhez a TDT-elnök által intézményi/kari szinten **összegyűjtve, mindenképpen az intézményi/kari TDT-elnök aláírásával ellátott összesített jegyzékkel küldendő be.**

Az egyéni, egyénileg beküldött nevezés érvénytelen.

6. A nevezések befogadása

A XXXIII. OTDK szekcióülésein csak az OTDT Titkárságára és a szekciót rendező intézményhez időben benyújtott és általuk elfogadott, formailag megfelelő nevezés alapján lehet részt venni. A nevezés elfogadásáról az OTDT, az érintett szakmai bizottság és a szekciót rendező intézmény közösen dönt, melyről a hallgatók az OTDT online rendszerén keresztül elektronikusan kapnak értesítést. A nevezések befogadását, elutasítását és a hiánypótlások bekérését a küldő intézmények TDT elnökei/felelősei az OTDT online rendszerében követhetik nyomon.

A konferencia **nevezési díjának összege 5.000.- Ft/pályamunka** (egységesen, minden szekcióban), melyet a rendező intézmény számára kell megküldeni. A konferencia szekciói **részvételi** díjat is kérhetnek, amely a rendező intézmény számításai alapján, az illetékes szakmai bizottság jóváhagyásával kerül kialakításra és elfogadásra. A nevezési és részvételi díj kifizetése elsődlegesen a XXXIII. OTDK-ra a pályamunkát benevező intézmény kötelessége.

A nevezés elfogadását követően a hallgatónak a szekciók által közzétett módon szükséges előadásukat eljuttatniuk a rendező intézményhez.

[1] A XXXIII. OTDK-ra a 2014-2015. tanév II. félévében, a 2015-2016. tanév I. és II. félévében, valamint a 2016-2017. tanév I. és II. félévében lehet jogosultságot szerezni intézményi konferencián.

[2] Az egyetemi, főiskolai tanulmányok során kötelezően, a tantervben is előírt feladatok, szemináriumi dolgozatok, továbbá az osztatlan, MA, MSc képzésben részt vevők esetében az eljárásra bocsátott vagy megvédett szakdolgozatok, illetve diplomamunkák és a PhD-képzésben részt vevők egyetemi végzettségük megszerzését követően készített és/vagy bemutatott tudományos munkái – tekintettel arra, hogy azok nem tartoznak a felsőoktatási önképzés fogalmkörébe – az Országos Tudományos Diákköri Konferenciára nem nyújthatók be.

[3] Abszolutórium (végbizonyítvány): a tantervben előírt vizsgák eredményes letételét és – a nyelvvizsga letételének és szakdolgozat (diplomamunka) elkészítésének kivételével – más tanulmányi követelmények teljesítését, illetve a szakdolgozathoz (diplomamunkához) rendelt kreditpontok kivételével a képzési és kimeneti követelményekben előírt kreditpontok megszerzését igazolja, amely minősítés és értékelés nélkül tanúsítja, hogy a hallgató a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelménynek a TDK pályamunka témakörét magába foglaló szakon mindenben eleget tett. Az abszolutórium időpontja a leckeönyvben (index, vagy az azt helyettesítő elektronikus dokumentum) megtalálható.