

**FELHÍVÁS**  
**a XXXI. Országos Tudományos Diákköri Konferencia**  
**Közgazdaságtudományi Szekciójában való részvételre**

---

**A rendezvény helyszíne:**

**Pannon Egyetem**  
**Gazdaságtudományi Kar**

Cím: 8200 Veszprém  
Egyetem utca 10.  
Telefon: 06 (88) 624-812  
Fax: 06 (88) 623-859  
E-mail: [kgotdk2013@gtk.uni-pannon.hu](mailto:kgotdk2013@gtk.uni-pannon.hu)  
Honlap: [www.kgotdk2013.gtk.uni-pannon.hu](http://www.kgotdk2013.gtk.uni-pannon.hu)

KGOTDK szervező iroda: 06 (88) 624-345

**Ügyvezető elnök: Dr. Jancsik András**  
egyetemi docens, dékán  
Telefon: 06 (88) 624-812  
Fax: 06 (88) 624-854  
E-mail: [titkarsag@gtk.uni-pannon.hu](mailto:titkarsag@gtk.uni-pannon.hu)

**Társelnök: Dr. Badics Judit**  
egyetemi docens  
Telefon: 06 (88) 624-754  
Fax: 06 (88) 624-002  
E-mail: [badicsj@gtk.uni-pannon.hu](mailto:badicsj@gtk.uni-pannon.hu)

**Ügyvezető titkár: Sasné Dr. Grósz Annamária**  
egyetemi adjunktus, kari TDT elnök  
Telefon: 06 (88) 624-345  
E-mail: [sasne@gtk.uni-pannon.hu](mailto:sasne@gtk.uni-pannon.hu)

**Hallgatói képviselő: Muszka Aliz**  
egyetemi hallgató  
E-mail: [muszka.aliz@gtk.uni-pannon.hu](mailto:muszka.aliz@gtk.uni-pannon.hu)

**A rendezvény időpontja:**

2013. április 18-20.

A felhívás összes dokumentuma elérhető az alábbi honlapon:

**<http://www.kgotdk2013.uni-pannon.hu>.**

Az Országos Tudományos Diákköri Tanács (OTDT), a Közgazdaságtudományi Szakmai Bizottság, valamint a rendező Pannon Egyetem meghirdeti a XXXI. Országos Tudományos Diákköri Konferencia Közgazdaságtudományi Szekcióját, és kéri a tudományos kutatással

foglalkozó egyetemi és főiskolai diákokat (*a felsőoktatásban alap- és mesterszinten, valamint az osztatlan egyetemi, főiskolai képzésben résztvevő diákokat*), hogy színvonalas pályamunkájukkal vegyenek részt a szekció munkájában. Pályázhatnak mindazon hallgatók, akik nappali, levelező, távoktatási formában folytatják tanulmányaikat hazai, illetve határon túli felsőoktatási intézményekben.

A XXXI. OTDK Közgazdaságtudományi Szekciójában való részvétel és nevezés feltételeit a XXXI. OTDK központi felhívása (<http://www.otdt.hu>; <http://www.otdk.hu>), valamint az OTDT Közgazdaságtudományi Szakmai Bizottságának jelen felhívása tartalmazza.

Az OTDT Közgazdaságtudományi Szakmai Bizottsága a korábbi évek tapasztalatai alapján összetett, átfogó, multidiszciplináris tagozatokat állít fel, amelyeket a beérkezett dolgozatok témájától, számától függően tovább bonthat, vagy összevonhat. Önálló tagozat indításának feltétele az adott témában legalább 8 dolgozat beérkezése. Egy tagozatban legfeljebb 15 dolgozat mutatható be. A Szakmai Bizottság kéri a hallgatókat, hogy a TDK-dolgozatokat a tudományterületnek leginkább megfelelő tagozatba jelöljék a nevezéskor. A rendező intézmény és a Szakmai Bizottság fenntartja annak jogát, hogy a szekció tudományterületétől eltérő tartalmú TDK-pályamunkákat az OTDK tudományterületileg illetékes, más szekciójába átirányítsa.

#### **A szekció tervezett tagozatai a következők:**

1. Ágazati gazdaságtan (ipar, mezőgazdaság, szolgáltató szektor)
2. Gazdasági informatika és E-business
3. Gazdaságpolitika
4. Gazdaságtörténet
5. Humán erőforrás-gazdálkodás, munkaerőpiac
6. Információ-gazdaságtan
7. Kommunikáció, média
8. Közgazdasági elmélet
9. Közgazdasági módszertan, statisztika
10. Környezet-gazdaságtan, (fenntartható fejlődés)
11. Marketing
12. Pénzügy
13. Regionális gazdaságtan
14. Stratégiai és változ(tat)ás menedzsment
15. Számvitel, kontrolling
16. Termelésmenedzsment, logisztika
17. Területfejlesztés
18. Tőke- és pénzpiacok
19. Turizmus-gazdaságtan, vendéglátás
20. Vállalatfinanszírozás
21. Vállalatgazdaságtan
22. Vezetés, szervezés
23. Világgazdaság, globalizáció (nemzetközi gazdasági kapcsolatok)

A konferencia hivatalos nyelve a magyar. A TDK-dolgozat benyújtható angol vagy német nyelven is. Az idegen nyelvű pályamunka szóbeli bemutatása esetében, a bemutatási idő egy részében magyar nyelvű összefoglaló szükséges. A konferenciára beküldött TDK-pályamunkákat az előzetes írásbeli bírálatot követően személyesen szóban is be kell mutatni a szekcióüléseken. A szóbeli prezentációval kapcsolatos tudnivalókat a 6. sz. *melléklet* tartalmazza.

**A szekció elektronikus levelezési címe:**

[kgotdk2013@gtk.uni-pannon.hu](mailto:kgotdk2013@gtk.uni-pannon.hu)

**A szekció honlapja:**

<http://www.kgotdk2013.gtk.uni-pannon.hu>

**A szekció levelezési címe:**

Pannon Egyetem  
Gazdaságtudományi Kar  
Dékáni Titkárság (OTDK)  
H-8200 Veszprém, Egyetem u. 10.

**A hallgató által teljesítendő feladatok:**

- **Az OTDT online rendszerében rögzítendőik:**
  - a **bemutatásra szánt pályamunka elektronikus feltöltése** az OTDT online rendszerébe (<http://otdtreg.itk.ppke.hu/>) a **XXXI. OTDK központi felhívásában meghatározott szabályok szerint**:  
„A XXXI. OTDK szekció felhívásainak megjelenését követően a befogadás után a hallgatók az e-mail címükre kapnak tájékoztatást az intézményi TDK-konferencián megtett javaslatról. Az e-mail kézbesítésétől számított 30 napon belül fel kell tölteniük az intézményi TDK-konferencián bemutatott, és ott a XXXI. OTDK-ra javasolt pályamunkájukat PDF formátumban az OTDT online rendszerébe. A XXXI. OTDK nevezési időpontjai előtt 30 napon belül megrendezett intézményi TDK-konferenciákon jogosultságot szerző hallgatóknak legkésőbb a nevezés időpontjáig.”
  - elektronikus nevezés az OTDT online rendszerébe, melynek során az OTDT által kért adatokat meg kell adni;
  - a hallgatónak az OTDT online rendszerében szövegdobozba kell feltölteni a magyar és az angol nyelvű összefoglalóját (rezümé). Amennyiben a pályamunka nyelve ezektől eltér, akkor magyarul és a pályamunka nyelvén, a XXXI. OTDK központi felhívásában meghatározott előírásoknak megfelelően;
  - az MA, MSc, osztatlan képzésben végzett hallgatóknak (amennyiben a végzés félévében szereztek jogosultságot az OTDK-n való részvételre) végzett nyilatkozatot kell tenniük a XXXI. OTDK központi felhívásában meghatározott szabályok szerint. A nyilatkozat az adatok kitöltését követően az OTDT online rendszeréből automatikusan nyomtatható.

Az adatok kitöltését, az összefoglalók feltöltését követően véglegesíthető a nevezés.

**Határidő a hallgatók számára: 2013. január 9. (szerda)**

- **A rendező intézmény online rendszerében rögzítendőik:**

Online regisztráció, melynek során a rendező intézmény által kért adatokat meg kell adni.

**Határidő a hallgatók számára: 2013. január 9. (szerda)**

- **A hallgatónak a nevezés véglegesítése után az alábbi dokumentumokat szükséges átadnia az intézményi/kari TDT-elnöknek:**
  - az OTDT online rendszeréből nyomtatott nevezési lap a hallgató aláírásával ellátott 2 eredeti példány;
  - MA, MSc és osztatlan képzésben végzett hallgató esetében az abszolutóriumot igazoló hivatalos dokumentum másolata, valamint az OTDT online rendszerében kitöltött, onnan kinyomtatott, a témavezetővel tett közös nyilatkozat a XXXI. OTDK központi felhívásában megadott előírásoknak megfelelően;
  - a dolgozatok egy pdf formátumban archivált elektronikus példánya.

**Határidő a hallgatók számára: 2013. január 9. (szerda)**

**Az intézményi/kari TDT-elnökök által összegyűjtött dokumentumok megküldés:**

- **Az OTDT Titkárságára:**  
**Határidő: 2013. január 14. (postabélyegző dátuma)**
  - az OTDT online rendszeréből nyomtatott nevezési lap a hallgató eredeti aláírásával ellátott 1 eredeti példány;
  - az OTDT rendszeréből letöltött, a TDT-elnök által aláírt összesítő jegyzék a felsőoktatási intézményből a XXXI. OTDK-ra benevező hallgatókról;
  - MA, MSc és osztatlan képzésben végzett hallgató esetében az abszolutóriumot igazoló hivatalos dokumentum másolata, valamint az OTDT online rendszerében kitöltött, onnan kinyomtatott, a témavezetővel tett közös nyilatkozat a XXXI. OTDK központi felhívásában megadott előírásoknak megfelelően;

Az OTDT Titkárságának címe: Oktatáskutató és Fejlesztő Intézet, OTDT Titkárság  
1055 Budapest, Szalay u. 10-14.

- **A rendező intézményhez:**  
**Határidő: 2013. január 14. (postabélyegző dátuma)**
  - az OTDT online rendszeréből nyomtatott nevezési lap a hallgató eredeti aláírásával ellátott 1 eredeti példány;
  - az OTDT online rendszeréből letöltött, a TDT-elnök által aláírt összesítő jegyzék a felsőoktatási intézményből a szekcióba benevező hallgatókról;
  - a maximum 2500 karakteres (szóközökkel) magyar és angol nyelvű elektronikus összefoglaló a küldő intézmény által közös CD-lemezen összegyűjtve;
  - a dolgozatok egy pdf formátumban archivált elektronikus példánya CD-lemezen lehetőleg intézményenként összesítve.

A konferencia **nevezési díjának összege 5000 forint/pályamunka**, amelyet a küldő intézmény a rendezők által kibocsátott számla alapján köteles átutalni a rendező intézménynek. A később megállapítandó **részvételi díjat** ugyancsak a rendezők által kibocsátott számla alapján kell átutalni. A részvételi díj tartalmazza a dolgozatok egységes kötetésének költségeit is. Ennek összegéről a szekció honlapján a későbbiekben adunk tájékoztatást.

A határidő után megküldött, vagy a továbbiakban meghatározott formai és felépítésbeli követelményektől eltérő pályamunkákat nem áll módunkban fogadni. Amennyiben az OTDT online rendszerébe feltöltött dolgozattal nem egyezik meg a küldő intézménytől CD-n beérkezett dolgozat, akkor a pályamunkát nem áll módunkban befogadni, azt kizárjuk. **Titkosított dolgozat a XXXI. OTDK Közgazdaságtudományi Szekciójába nem nevezhető, a nevezett dolgozatokra titkosítási kérelem később sem érvényesíthető.**

Az angol nyelvű összefoglaló tartalmi fordítása kell, hogy legyen a magyar nyelvű összefoglalónak. Az angol nyelvű összefoglalóhoz a témavezetői beosztások és a szakok angol nyelvű megfelelőit a rendező intézmény honlapján megtalálják.

A dolgozatokat névvel és címmel kérjük ellátni jelen szekciófelhívás *1. sz. mellékletében* leírtak szerint. Sehol (se a dolgozatban, se a fejlécben, se a dolgozat mellékleteiben) ne szerepeljen rajta a beküldő intézmény megnevezése, a konzulens(ek) vagy az intézmény neve, köszönetnyilvánítás stb. A dolgozat formai követelményeit az *1. sz. melléklet* tartalmazza.

Az OTDT Közgazdaságtudományi Szakmai Bizottsága a rendező intézménnyel közösen gondoskodik a dolgozat elbírálásáról jelen szekciófelhívás *2. sz. mellékletében* szereplő szempontok figyelembevételével.

### **Az elbírálás módja:**

A Szakmai Bizottság *minden tagozathoz* kialakít egy *négyfős bírálóbizottságot*, amelynek három tagja felsőoktatási intézményből érkező, tudományos fokozattal rendelkező bíráló, a negyedik tagja a szakma felsőoktatáson kívüli, a tudományos és/vagy gazdasági élet kiváló képviselője is lehet. A bírálóbizottság a tagozat zsűrijének szerepét is ellátja. A bírálóbizottság elnöke minden esetben a felsőoktatási intézményekhez kapcsolódik, és nem lehet jogviszonyban a rendező intézménnyel. Amennyiben a dolgozat idegen nyelven íródott, a bíráló(k)nak nem feltétlenül kell a tagozati zsűri tagjának lennie.

A bírálóbizottság két tagja előzetesen írásban értékeli a dolgozatot. Amennyiben a két bíráló értékelése között 25% (15 pont) vagy annál nagyobb az eltérés, akkor kötelező jelleggel harmadik bíráló felkérésére kerül sor. A pontszám a dolgozatra adott összes (kettő vagy három) bírálat számtani átlaga. Abban az esetben, ha a két bírálat átlaga nem éri el a 24 pontot (40%), a dolgozat nem kerülhet bemutatásra, és erről a rendező intézmény a nevező hallgatót és a delegáló intézményt legkésőbb a konferencia megkezdése előtt 3 munkanappal értesíti. A hallgatók dolgozatuk beérkezett bírálatait a tagozati ülés előtt 48 órával megtekinthetik az OTDT online rendszerében.

A dolgozat értékelése során a formai követelmények betartására különös gondot fordítunk. Azok be nem tartása, a bírálati szempontokban leírtakon túl, az alábbi következményeket vonja maga után:

- A témavezető nevének szerepeltetése a dolgozat bármely részében: a dolgozat kizárása, a konferencián nem mutatható be.
- A küldő intézmény, illetve arra utaló képi elemek (pl. logó) szerepeltetése összefoglalóban, fejlécben, egyéb, nem tartalmi részben: a dolgozat kizárása, a konferencián nem mutatható be.
- A terjedelmi korlát be nem tartása: 2 pont levonás.
- Az összefoglaló (rezümé) hiánya: 6 pont levonás.
- A határidők túllépése: a dolgozat kizárása, a konferencián nem mutatható be.

A végső értékelésnél a dolgozat és a szóbeli prezentáció 60-40%-os arányban kerül beszámításra. A szóbeli értékelés szempontrendszerét jelen szekciófelhívás 3. sz. *melléklete* tartalmazza.

Budapest, 2012. március 2.

**Dr. Bakacsi Gyula**  
egyetemi docens,  
OTDT Közgazdaságtudományi  
Szakmai Bizottságának elnöke

**Dr. Jancsik András**  
egyetemi docens, dékán,  
OTDK Közgazdaságtudományi  
Szekciójának ügyvezető elnöke

## Útmutató az OTDK dolgozat elkészítéséhez

---

### Általános előírások

Az OTDK-dolgozat terjedelme minimum 40.000 és maximum 120.000 karakter (szóközökkel együtt számolva és minimum 25, maximum 80 oldalba formázva) lehet, ami a Bevezetés első oldalától az Összefoglalás utolsó oldaláig értendő. A dolgozatot a tudományos munkákkal szemben elvárt követelményeknek megfelelően kell elkészíteni. Ehhez ajánljuk a rendező intézmény honlapján található „Útmutató az Országos Tudományos Diákköri Konferencia Közgazdaságtudományi Szekciójához beadott dolgozatok elkészítéséhez” dokumentumot. A dolgozatban a kötelező hivatkozási forma a Harvard-rendszer szerinti hivatkozás.

A dolgozatot bírálatra a rendező intézmény a szakmai bizottság egyetértésével adja ki két bírálónak. A bírálók a megadott bírálati szempontok alapján véleményezik és pontozzák a dolgozatot.

### Formai követelmények

A dolgozatot számítógépen, szövegszerkesztő alkalmazásával kell elkészíteni, Times New Roman betűtípussal, 12-es betűnagysággal, 1,5-es sorközzel. Kérjük a dolgozat szerzőit, hogy a **kézirat lezárásának időpontját** határozzák meg, az év, hónap és nap pontos megjelölésével, ezzel is segítve a korrekt bírálatot.

### Külső borító

A külső borítón középen, a felső harmadban szerepeljen az „OTDK-dolgozat” elnevezés 14-es betűnagysággal. A szerző neve a bal alsó sarokban legyen, valamint ha BA képzésben írta a dolgozatot, a BA jelzés a név alá kerüljön (balra zárva), a 2013-as évszám (a konferencia évszáma) pedig a lap aljára, középre, szintén 14-es betűnagysággal. A külső borítóhoz sablon letölthető a rendező intézmény honlapjáról.

### Belső borító

A belső borítón kérjük feltüntetni a dolgozat címét 14-es betűnagysággal, magyar és angol nyelven, valamint a lap alján a kézirat lezárásának időpontját az alábbi módon: pl. Kézirat lezárása: 2011. október 1. A belső borítóhoz sablon letölthető a rendező intézmény honlapjáról.

### A dolgozat felépítése

A belső borítót a tartalomjegyzék, a táblázat- és ábrajegyzék (oldalszámozás nélkül) követi. A Bevezetés az ezeket követő oldalon kezdődik, 1. oldalszámmal. Az oldalszám a lap aljára, középre kerüljön. A margó minden oldalon 2,50-2,50 cm. A dolgozat törzsrészét az Irodalomjegyzék követi.

Többszerzős munkák esetén a szerzőknek a tartalomjegyzékben valamennyi fejezetnél fel kell tüntetniük, hogy egy-egy fejezet mely szerző(k) önálló munkája.

A dolgozathoz **melléletek** csatolhatók, amelyeket az irodalomjegyzék után kell elhelyezni. A mellékletben táblázatok, ábrák, egyéb olyan dokumentumok szerepeltethetők, amelyek a dolgozat mondanivalójának illusztrálására szolgálnak, de nem képezik a dolgozat érdemi részét.

A helyesírás, a stílus és a fenti formai követelmények a bírálat szempontjai között szerepelnek. A helyesírást illetően az MTA legújabb „A magyar helyesírás szabályai” című kiadvány az irányadó.

**Az Országos Tudományos Diákköri Konferencia  
Közgazdaságtudományi Szekciója dolgozatainak bírálati, értékelési szempontjai**

OTDK DOLGOZAT BÍRÁLATI LAP

A hallgató neve: .....

TDK-dolgozat címe: .....

Bíráló neve, beosztása és elérhetősége (e-mail): .....

- 1) A bírálóat kizárólag szöveges indoklásokkal (táblázatok alatt) kiegészítve tekinthető érvényesnek.
- 2) Minden dolgozatot két bíráló értékeli.
- 3) Ha a két bíráló átlaga nem éri el a 24 pontot (40%-ot) a dolgozat nem kerülhet bemutatásra.
- 4) Ha a két bíráló között 15 pont vagy annál nagyobb különbség van, harmadik bíráló felkérésére kerül sor.

**1. Formai követelmények (max. 6pont)**

Szakmai elvárásoknak megfelelő (pl. terjedelem, tagolás, fejezetek aránya stb.) ----- Nem megfelelő			
2	1	0	0
Ábrák, táblázatok formailag teljeseek ----- Hiányosak (pl. forrás, mértékegység stb.)			
2	1	0	0
Ízlésesen, gondosan szerkesztett ----- Hanyag munka			
2	1	0	0

Összes pontszám: .....

Szöveges indoklás:

**2. Szakirodalom feldolgozás (max. 12 pont)**

Irodalmak száma, változatossága megfelelő (hazai, nemzetközi) ----- Kevés			
3	2	1	0
Pontos hivatkozások a szövegben ----- Elmaradó, pontatlan hivatkozások			
3	2	1	0
A témához szorosan illeszkedő, aktuális ----- Túlzottan általános, elavult			
3	2	1	0
Önállóan értékelt ----- Önállóan nem értékelt			
3	2	1	0

Összes pontszám:.....

Szöveges indoklás:

**3. Módszertan: adat-, illetve információgyűjtés és -feldolgozás színvonala (max. 12 pont)**

Átfogó önálló adat-, illetve információgyűjtés ----- Hiányos / hiányzik			
3	2	1	0
A begyűjtött adatok, információk teljes körűek ----- Hiányosak			
3	2	1	0
A választott módszer a célkitűzésekhez igazodó ----- A választott módszer nem megfelelő			
3	2	1	0
Magas színvonalú, helyes módszertani alkalmazás ----- Alacsony színvonalú, helytelen			
3	2	1	0

Összes pontszám:....

Szöveges indoklás: ...



**4. Eredmények, következtetések, javaslatok (max. 12 pont)**

Eredmények számszakilag, illetve tartalmilag helytállóak -----			Hibásak és nem helytállóak
3	2	1	0
Újszerű eredmények és megállapítások -----			Általános megállapítások
3	2	1	0
Eredmények közérthető levezetése és bemutatása -----			Zavaros keretek
3	2	1	0
Következtetések, javaslatok elkülönítettek, helytállóak -----			Hibásak, vagy hiányoznak
3	2	1	0

Összes pontszám: .....

Szöveges indoklás:

**5. Általános értékelés, összbenyomás (max. 12 pont)**

Konkrét célkitűzés(ek) megfogalmazása -----			Célkitűzés(ek) hiánya
3	2	1	0
Célkitűzés(ek), módszertan, eredmények, következtetések, javaslatok összhangja -----			Annak hiánya
3	2	1	0
Szakmailag helytálló -----			Szakmailag erősen megkérdőjelezhető
3	2	1	0
Általános közérthetőség, követhetőség, nyelvezet -----			Nehezen érthető, áttekinthetetlen
3	2	1	0

Összes pontszám: .....

Szöveges indoklás:

**6. Összefoglaló értékelése (max. 6 pont)**

Kutatás kérdésfeltevése -----			Kérdésfeltevés hiánya
2	1	0	0
Célkitűzés(ek) megfogalmazása -----			Célkitűzés(ek) hiánya
2	1	0	0
Szakmailag helytálló összegzés -----			Szakmailag erősen megkérdőjelezhető
2	1	0	0

Összes pontszám:....

Szöveges indoklás:

**ÖSSZES PONTSZÁM (max. 60 pont): .....**

**Megválaszolandó kérdések (nem kötelező):**

Dátum:

**Az Országos Tudományos Diákköri Konferencia**  
**Közgazdaságtudományi Szekciója előadásainak bírálati, értékelési szempontjai**

**OTDK ELŐADÁS BÍRÁLATI LAP**

**A hallgató neve:** .....

**TDK-dolgozat címe:** .....

**Bíráló neve és beosztása:** .....

**1. Az előadás szemléltetési módja (max. 6 pont)**

Figyelemfelkeltő, tagolt diák ----- Szegényes / túldíszített; elnagyolt / túlszűfolt diák	
3	2
Ábrák, táblázatok használata szakszerű ----- Nem szakszerű	
3	2

Összes pontszám: .....

**2. Az előadás tartalmi színvonala (max. 20 pont)**

Célkitűzés(ek), módszerek közérthető bemutatása ----- Zavaros / hiányos ismertetés	
4	3
Eredmények közérthető levezetése és bemutatása ----- Nehezen követhető, zavaros	
4	3
Előadás szakmailag helytálló ----- Nem helytálló	
4	3
Lényegre törő, logikusan felépített előadás ----- Gyengén strukturált, zavaros előadás	
4	3
Megfelelő szakmai szókincs, szakkifejezések helyes használata ----- Hiányos szókincs, helytelen használat	
4	3

Összes pontszám: .....

**3. Általános értékelés (max. 14 pont)**

Előadás tagolása arányos (bevezetés, célkitűzés, módszertan, eredmények, következtetések, javaslatok) ----- Aránytalan	
3	2
Kiváló előadásmód ----- Gyenge előadásmód	
3	2
Közérthető, jól követhető előadás ----- Nehezen érthető, áttekinthetetlen	
2	1
Kérdésekre adott válaszok szakmailag helytállóak ----- Szakmailag helytelen válaszok	
3	2
A témában, szakterületen való jártasság kiváló ----- Hiányos, nem megfelelő	
3	2

Összes pontszám: .....

**ÖSSZES PONTSZÁM (max. 40 pont):** .....

Megjegyzés:

Dátum:

A bíráló aláírása

**Útmutató az OTDK prezentáció elkészítéséhez**

- A XXXI. OTDK Közgazdaságtudományi Szekciójában az egyes pályamunkák bemutatására 15 perc áll a hallgatók rendelkezésére, mely időintervallumban szabad előadásban kell bemutatni a kutatási eredményeket, a pályamunka tartalmát.
- Az előadásokat követő viták rendjéről a zsűri rendelkezik.
- A prezentáció tartalmazhatja a témavezető nevét és a küldő intézményt is.
- **A prezentációt a rendező intézmény online rendszerébe fel kell tölteni. A feltöltés határideje a konferencia kezdete előtti 3. munkanap. Az a hallgató, aki a rendező intézmény online rendszerébe határidőre nem tölti fel a prezentációját, az előadást diák használata nélkül, szóban tarthatja meg.**